



BIBLIOGRAFIE
PENTRU OCUPAREA PRIN CONCURS A POSTULUI VACANT
CU 0,5 NORMA - ADMINISTRATOR FINANCIAR

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 500/2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea Educației Naționale nr 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
4. Decret nr 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casa;
5. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu completările și modificările ulterioare;
6. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordin 2021/2013 – pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005;
8. OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
9. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare ;
11. OUG 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
12. Ordinul nr 720/2014 pentru aprobarea normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.
13. Ordinul nr. 5870/22.12.2021 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat , cu completările ulterioare ;
14. Ordinul M.E. nr.4426/20.07.2021 privind aprobarea Metodologiei de decontare a cheltuielilor de transport pentru elevii care nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu ;
15. H.G.nr.1488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu " , cu modificările și completările ulterioare (inclusiv H.G. nr .712/2018) ;
16. O.M.E.C nr.4635/26.06.2020- privind stabilirea modalității de acordare a voucherelor de vacanță pentru unitățile/instituțiile de învățământ de stat , pentru anul 2020
17. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal publicată în Monitorul Oficial nr.927/2003, cu modificările și completările ulterioare.
18. Hotărârea Guvernului nr. 1397 / 2010 privind modelul, conținutul, modalitatea de depunere și de gestionare a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate" publicată în Monitorul Oficial nr. 897/2010A.;



19. Ordinul nr. 2541/2017 din 28 septembrie 2017 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 246/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea și completarea ordinului de plată pentru Trezoreria Statului (OPT);
20. H.G. nr. 569 / 2015 privind aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

Director,
Anghel Marian-Viorel



TEMATICĂ
PENTRU OCUPAREA PRIN CONCURS A POSTULUI VACANT
CU 0,5 NORMA - ADMINISTRATOR FINANCIAR

Organizarea contabilității la unitățile de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la:

1. Contabilitatea activelor fixe;
2. Contabilitatea decontărilor cu personalul;
3. Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
4. Operațiunile privind decontările cu furnizorii;
5. Operațiunile privind decontările cu clienții;
6. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice
7. Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor
8. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evident și raportarea angajamentelor bugetare și legale
9. Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar
10. Decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

Director,
Anghel Marian-Viorel